

## College of Fellows 2017 Nomination Entry Form

## Ordre des associés – Formulaire de candidature 2017

**Submissions must be received by e-mail before 4 pm  
EST, March 29, 2017**

**Les candidatures doivent parvenir par courriel d'ici le  
29 mars 2017 à 16 h (HNE)**

Nominee / Candidat : \_\_\_\_\_

Address / adresse : \_\_\_\_\_

Tel. (Business) / Tél. (bureau) : \_\_\_\_\_ (Home) / (domicile) : \_\_\_\_\_

E-mail / Courriel : \_\_\_\_\_

Year admitted to CSLA membership / Première année d'adhésion à l'AAPC : \_\_\_\_\_

Any lapses in membership since that time? / Discontinuité de l'adhésion depuis cette date? \_\_\_\_\_

Is nominee presently a member in good standing? / Le candidat est-il présentement un membre en règle?

Sponsoring CSLA Component Organization / Association constituante de l'AAPC appuyant le candidat :

\_\_\_\_\_

Component Organization Contact Person / Personne-ressource de l'Association constituante :

\_\_\_\_\_

Tel. and e-mail / Tél. et courriel : \_\_\_\_\_

Name of Nominator / Nom de la personne proposant le candidat

(The Nominator does not have to be a College of Fellow Member. / Le proposant ne doit pas nécessairement être  
membre de l'Ordre des associés.) :

\_\_\_\_\_

Tel. and e-mail of Nominator / Tél. et courriel du proposant : \_\_\_\_\_

## Nomination

Candidates should demonstrate outstanding expertise and experience that has made a significant contribution to the profession of Landscape Architecture in Canada. The candidate is **NOT** to be aware that his/her name has been submitted for consideration for Fellowship.

### Check Category of nomination (Check all that apply)

- Executed Works
- Administrative Professional Work in Public Agencies
- Professional University Instructions
- Professional Writing
- Service to the Community or the Public
- Direct Service to the Society

## Support Material & Checklist

Please provide material for the following topic areas, in this order, and indicate inclusion. Submissions are **NOT** to exceed 30 pages.\*

Submissions must be received as one **PDF** document.

1. Professional Education
2. Professional Experience (dates, firms, agencies, etc.)
3. CSLA Activities (services, offices held and dates)
4. Component Organization Activities (services, offices held and dates)
5. Honors, Awards, Public Service, Memberships in Allied Organizations
6. Major Accomplishments and Outstanding Professional Activities in each nomination category (completed works, publications, etc.)
7. Statement of CSLA Component Organization in Support of the Nominee
8. Nominee's Professional Resume
9. Illustrative material, photographs, written text of executed works or activities
10. Letters of Recommendation by Endorsers (not less than two, one of which is a College of Fellows Member)


## Candidature

Les candidats doivent faire preuve d'une expertise et d'une expérience remarquables et avoir contribué de manière exceptionnelle à la profession d'architecte paysagiste au Canada. Le candidat ne **DOIT PAS** être informé que son nom a été soumis pour examen au titre d'associé.

### Cochez les catégories de candidature (Cocher toutes les cases qui s'appliquent.)

- Travaux réalisés
- Activités professionnelles administratives au sein d'organismes publics
- Enseignement universitaire professionnel
- Rédaction professionnelle
- Service à la communauté ou au public
- Service direct à l'AAPC

## Documents d'appui et liste de vérification

Veillez fournir des documents pour appuyer les points suivants, dans l'ordre de la liste, et indiquer s'ils accompagnent la proposition d'une candidature. Les propositions **ne doivent pas** excéder 30 pages.\*

Envoyer les propositions en un seul document **PDF**.

1. Formation professionnelle
2. Expérience professionnelle (p. ex. dates, entreprises, organismes)
3. Activités à l'AAPC (services rendus, postes occupés et dates)
4. Activités dans des Associations constituantes (services rendus, postes occupés et dates)
5. Honneurs, prix, service public, adhésion dans des organisations affiliées
6. Principales réalisations et activités professionnelles remarquables pour chaque catégorie de candidature (p. ex. travaux réalisés, publications)
7. Déclaration de soutien au candidat par l'Association constituante de l'AAPC
8. Curriculum vitae professionnel du candidat
9. Illustrations, photographies et textes se rapportant aux travaux ou activités réalisés
10. Lettres d'appui (deux au minimum, dont l'une provient d'un membre de l'Ordre des associés)


## Declaration

The Executive/Council of the nominating CSLA Component Organization supports the nomination and certifies that the Nominee is in good professional standing.

Signature of component organization representative

---

Date: \_\_\_\_\_

Please email this form, together with supporting material, to be received before 4 pm EST on March 29, 2017

**Wendy Shearer, Secretary-Treasurer**  
THE CSLA COLLEGE OF FELLOWS  
12 Forillon Crescent, Ottawa ON K2M 2W5  
Tel: 519 241-1116 or 1-866-781-9799  
Email: fellows@csla-aapc.ca

## Déclaration

Le comité exécutif de l'Association constituante de l'AAPC appuie la candidature et certifie que le candidat est un professionnel en règle.

Signature du représentant de l'Association constituante

---

Date : \_\_\_\_\_

Veillez retourner ce formulaire, avec les documents d'appui, d'ici le 29 mars 2017 à 16 h (HNE) à l'adresse suivante :

**Wendy Shearer, Secrétaire-trésorière**  
L'ORDRE DES ASSOCIÉS DE L'AAPC  
12, croissant Forillon, Ottawa (Ontario) K2M 2W5  
Tél. : 519 241-1116 ou 1 866 781-9799  
Courriel : fellows@csla-aapc.ca

- \* The Jury will consider the first 30 pages of the submission. Any additional material submitted may not be reviewed by the Jury. / Le jury examinera les 30 premières pages de la proposition de candidature et se réserve le droit de ne pas tenir compte des documents supplémentaires.
- The Jury consists of Members from BC, the Prairies, Ontario, Quebec, the Atlantic region and the North. / Le jury se compose de membres originaires de la Colombie-Britannique, des Prairies, de l'Ontario, du Québec, des provinces de l'Atlantique et du Nord.
- The investiture ceremony is planned for October coinciding with the World Design Summit in Montréal. / La cérémonie d'intronisation est prévue pour le mois d'octobre et se déroulera en même temps que le Sommet mondial du design à Montréal.